



CORRESPONDENCIA GERENCIA

CÓDIGO: DI-FOR-23
VERSIÓN: 02
VIGENCIA: 28/06/18

Cómbita, marzo 14 de 2026

Señores

**ASAMBLEA GENERAL DE SOCIOS
CITRACOM LTDA.**

Combíta-Boyacá

ASUNTO: INFORME DE GERENCIA

Respetuosamente me permito informar a los señores asociados, las actividades realizadas por esta gerencia desde el 15 de marzo de 2.025 al 14 de marzo de 2.026, tiempo en el cual me he desempeñado en el último año como representante legal de la Cooperativa, así:

1. ILUSTRACIÓN RELACIÓN Y SOPORTES CELEBRACIÓN ASAMBLEA GENERAL 15 de marzo de 2025. -

FECHA	FACTURA	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR
13/03/2025	FEN3 51436	EL CHIPSPAZO EL NOGAL	Compra de productos para pasabocas maiz enlatado, galletas, quesos, jamón, atún, bocadillo, salsas y palillos	\$ 128.050
13/03/2025	FEN3 51437	EL CHIPSPAZO EL NOGAL	Compra de cerveza corona, desechables y botellas de agua.	\$ 275.450
14/03/2025	FV 192486	AUTOSERVICIO EL TRUEQUE	Compra de jamón, bolsas negras y ambientador	\$ 25.300
15/03/2025		CRISTIAN CAMILO GONZÁLEZ RIAÑO	Suministro de un litro de whisky marca chivas	\$ 170.000
18/03/2025		RESTAURANTE D' TORRADA-FABIAN LEONARDO UMBA TORRES	Suministro de 17 almuerzos y bebidas (más IVA).	\$ 638.000
18/03/2025		CRISANTO VIASUS RUEDA	Suministro de 17 sandwich y 17 jugos.	\$ 221.000
18/03/2025		ANA REBECA ESPITIA PEREZ	Suministro de 18 forros y moños para sillas	\$ 90.000
18/03/2025		SANDY SALAS BARRAGAN	Alquiler de 15 sillas, 6 mesas, 7 manteles y servicio de transporte	\$ 100.000
TOTAL GASTOS				\$ 1.647.800

2. ILUSTRACIÓN RENOVACIÓN CAMARA DE COMERCIO, NOMBRAMIENTOS Y LIQUIDACIÓN DE IMPUESTOS ICA E INDUSTRIA Y COMERCIO.

Se procedió a realizar todo el proceso de la cámara de comercio, en los tiempos establecidos de ley, con sus respectivos nombramientos de gerente y revisor fiscal, así mismo pago de impuesto de industria y comercio a Cómbita y a la ciudad de Tunja

		CORRESPONDENCIA GERENCIA	CÓDIGO: DI-FOR-23 VERSIÓN: 02 VIGENCIA: 28/06/18
---	---	---------------------------------	--

(Anexo Cuadro), en las carpetas contables y archivos físicos de la cooperativa reposan todas las facturas y documentos de ley, así mismo en la plataforma contable SIIGO.

FECHA	NÚMERO DE DOCUM.	ENTIDAD	CONCEPTO	VALOR
26/03/2025	COMP. ING. 202503004	ALCALDÍA CÓMBITA	IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO	\$ 2.700.000
27/03/2025	No. Regist. 288003	ALCALDÍA TUNJA	IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO	\$ 111.000
27/03/2025	Fra Elect. CTSC167192	CAMARA DE COMERCIO DE TUNJA	RENOVACIÓN CAMARA DE COMERCIO	\$ 1.833.700
27/03/2025	NO. BOLETA 255388919	GOBERNACIÓN DE BOYACÁ	LIQUIDACIÓN IMPUESTOS NOMBRAMIENTOS CAMARA DE COMERCIO	\$ 890.300
27/03/2025	FA 4818	MIGA PANADERIA	SUMINISTRO DE ONCES GERENTE Y TESORERA	\$ 17.400
			TOTAL	\$ 5.552.400

3. ILUSTRACIÓN ASOCIADOS ACTUALES SERVICIO INTERMUNICIPAL A FECHA 14 DE MARZO DE 2026

No. Asociados	Nombre Asociado	Móviles vinculados
1	JOHN RAMIRO MUÑOZ	002 y 008
2	FIDEL PACHECO URIBE	006 y 028
3	TITO MUÑOZ CONTRERAS	009
4	OLBER YESID HERNANDEZ SARMIENTO	010
5	NEVARDO HERNAN GONZALEZ NIÑO	011
6	NELSON ENRIQUE GONZALEZ	012
7	ANA ELVIRA RODRIGUEZ	013
8	SEGUNDO ISIDRO GONZALEZ	014
9	HENRY RUBIO PIRATOBA	015
10	LUIS AUGUSTO RONCANCIO	016
11	HUILDER ALFONSO PACHECO GARCIA	017 Y 035
12	CARMEN LIGIA HERRERA	020 y 021
13	SEGUNDO ANGEL RIAÑO	022 y 025
14	ANIBAL VARGAS VARGAS	027
15	GERSON FABIAN AGUILAR MUÑOZ	030
16	PLINIO ALFONSO AVILA	031
17	CRISTIAN CAMILO GONZALEZ RIAÑO	033



CORRESPONDENCIA GERENCIA

CÓDIGO: DI-FOR-23
VERSIÓN: 02
VIGENCIA: 28/06/18

4. ILUSTRACIÓN DEUDAS SERVICIO INTERMUNICIPAL A FECHA 14 DE MARZO DE 2026.

ILUSTRACION DEUDAS ASOCIADOS A 14 DE MARZO DE 2026			
No. Asociados	Móviles vinculados	Nombre Asociado	Deudas
1	002	JOHN RAMIRO MUÑOZ	187.390
2	006	FIDEL PACHECO URIBE	4.593.998
3	008	JOHN RAMIRO MUÑOZ	12.006
4	009	TITO MUÑOZ CONTRERAS	2.143
5	010	OLBER YESID HERNANDEZ SARMIENTO	655
6	011	NEVARDO HERNAN GONZALEZ NIÑO	1.347
7	012	NELSON ENRIQUE GONZALEZ	8.791.876
8	013	ANA ELVIRA RODRIGUEZ	1.973
9	014	SEGUNDO ISIDRO GONZALEZ	2.661
10	015	HENRY RUBIO PIRATOBA	91
11	016	LUIS AUGUSTO RONCANCIO	194.616
12	017	HUILDER ALFONSO PACHECO GARCIA	6.823.513
13	020	CARMEN LIGIA HERRERA	286.206
14	021	CARMEN LIGIA HERRERA	92.153
15	022	SEGUNDO ANGEL RIAÑO	198
16	025	SEGUNDO ANGEL RIAÑO	333.037
17	027	ANIBAL VARGAS VARGAS	5.483.483
18	028	FIDEL PACHECO URIBE	4.719.279
19	030	GERSON FABIAN AGUILAR MUÑOZ	17.869
20	031	PLINIO ALFONSO AVILA	163.796
21	033	CRISTIAN CAMILO GONZALEZ RIAÑO	104.187
22	035	HUILDER ALFONSO PACHECO	38.701.020
TOTAL DEUDAS			\$69.113.169

NOTA: en el ítem de deudas, el color rojo son las deudas del asociado a la cooperativa y el color verde son saldos a favor del asociado



CORRESPONDENCIA GERENCIA

CÓDIGO: DI-FOR-23
VERSIÓN: 02
VIGENCIA: 28/06/18

5. ILUSTRACIÓN FIESTA VIRGEN DEL CARMEN 2025

GASTOS FIESTA VIRGEN DEL CARMEN AÑO 2025			
FECHA	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR
17/07/2025	AUTESERVICIO EL CHISPAZO EL NOGAL	CERVEZA	398.000
17/07/2025	AUTESERVICIO EL CHISPAZO EL NOGAL	CHAMPAÑA Y BOTELLAS DE AGUA	107.400
17/07/2025	LAURA LUCIA BARRAGAN	DECORACIÓN GENERAL PARQUEADERO, IMAGEN VIRGEN Y RAMOS MISA	245.000
17/07/2025	ANA REBECA ESPITIA	ALQUILER FORROS	64.000
17/07/2025	SANDY SALAS BARRAGAN0	ALQUILER 110 SILLAS, 6 M,ESAS Y MANTELES	250.000
17/07/2025	DIDIER ALBERTO PEÑA	PONQUÉ	400.000
17/07/2025	MIGUEL ALFONSO CARDOSO	140 ALMUERZOS (C/U APOX 16.000) 5 PLATOS POR VEHÍCULO (2 CONDUCTOR Y 3 ASOCIADO) 8 EMPLEADOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS E INVITADOS	2.230.000
17/07/2025	RAFAEL ANTONIO RUIZ	MARIACHIS	550.000
17/07/2025	NELSON ENRIQUE GONZALEZ RIAÑO	TRASLADO ALMUERZOS PAIPA – CÓMBITA E INSTALACIÓN Y TRASLADO DE CARPAS	120.000
17/07/2025	DISTRIBUIDORA EL CARMEN	DESECHABLES EN GENERAL	128.000
17/07/2025	EDILBERTO CONTRERAS	SERVICIO DE SONIDO	250.000
17/07/2025	GRUPO CARRANGA	ANIMACIÓN FIESTA	200.000
17/07/2025	LUIS RAMIREZ	1 DOCENA DE PÓLVORA	70.000
TOTAL GASTOS			\$5.012.400



	CORRESPONDENCIA GERENCIA	CÓDIGO: DI-FOR-23
		VERSIÓN: 02
		VIGENCIA: 28/06/18

6. ILUSTRACIÓN GASTOS CELEBRACIÓN NAVIDEÑA 2025

FECHA	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR
17/12/2025	CHISPAZO NOGAL Fra No. FEN397018	Compra de 52 anchetas para conductores, socios y empleados	\$ 3.617.890
17/12/2025	CHISPAZO NOGAL Fra No. FEN397019	Compra de tres vinos	\$ 74.400
18/12/2025	CHISPAZO NOGAL Fra No. FEN397131	Compra de varios para compartir navideño	\$ 100.450
20/12/2025	AUTOSERVICIO EL TRUEQUE	Hidratación para reunión navideña	\$ 156.400
30/12/2025	ANA REBECA ESPITIA PEREZ	Suministro de sillas, mesa, manteles, forros para sillas, buñuelos y pasteles	\$ 285.000
30/12/2025	CHISPAZO NOGAL Fra No. FEN399665	Compra de tres matrimonios para obsequios colaboradores	\$ 91.500
			\$ 4.325.640



7. ILUSTRACIÓN SEGUROS ACTUALES Y CONTRACTUALES VIGENCIA 2026

AÑO 2025	AÑO 2026 NEGOCIACION
MICROBUS: \$1.614.105	\$1.697.498
CAMIONETA: \$ 949.538	\$1.001.278

Nota: A cada vehículo la empresa le subsidio el valor de \$500.000, para un total de \$10.500.000, así mismo se compro un seguro personal para cada conductor por un valor de \$20.000, donde este seguro respalda atención médica adicional al SOAT, cuando sea necesario utilizarlo, cubriendo una totalidad de 30 SMLMV adicionales.

	CORRESPONDENCIA GERENCIA	CÓDIGO: DI-FOR-23
		VERSIÓN: 02
		VIGENCIA: 28/06/18

8. ILUSTRACIÓN CONTRATOS EMPLEADOS CITRACOM AÑO 2026.

CONTRATOS PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO CITRACOM 2026			
CARGO	NOMBRE	FECHA TERMINACIÓN	TIEMPO DE DURACIÓN
GERENTE	NELSON ENRIQUE GONZALEZ	31-12-2026	1 AÑO
DESPACHADOR(A)	NURYAM AMANDA RUIZ	31-03-2026	3 MESES
DESPACHADOR	EDUAR ALBERTO RIAÑO AVILA	31-12-2026	1 AÑO
DESOPACHADOR(A)	RUTH ALBARRACIN	30-04-2026	3 MESES
SECRETARIA	SONIA ESPERANZA RUIZ AYALA	31-03-2026	3 MESES

CONTRATOS POR PRESTACION DE SERVICIOS CITRACOM 2026			
CARGO	NOMBRE	FECHA TERMINACIÓN	TIEMPO DE DURACIÓN
REVISOR FISCAL	WILSON ARMANDO DAZA BENITEZ	31-03-2026	1 AÑO
CONTADORA	DEISY LILIANA COMBITA CASTILLO	31-03-2026	3 MESES
TESORERA	JULIE PATRICIA GARCIA MARTINEZ	31-12-2026	1 AÑO
COORDINADORA SST	ANGELA PAOLA GUALTEROS	05-12-2026	10 meses

9. CUADRO ILUSTRATIVO APORTES ASOCIADOS A 14 DE MARZO 2026

ASOCIADO	SALDO A 14/03/2026
JOHN RAMIRO MUÑOZ RUBIO	7.275.707
FIDEL ANTONIO PACHECO URIBE	5.564.962
TITO MUÑOZ CONTRERAS	4.277.762
OLBER YESID HERNANDEZ SARMIENTO	4.270.500
NEVARDO HERNAN GONZALEZ	4.265.659
NELSON ENRIQUE GONZALEZ	4.980.000
ANA ELVIRA RODRIGUEZ CUERVO	4.200.000
SEGUNDO ISIDRO GONZALEZ RIAÑO	4.215.000
HENRY RUBIO PIRATOBA	4.260.000
LUIS AUGUSTO RONCANCIO	4.448.751
HUILDER PACHECO	4.965.000
CARMEN LIGIA HERRERA	4.756.348
SEGUNDO ANGEL RIAÑO	5.045.751
ANIBAL VARGAS	4.260.000
GERSON FABIAN AGUILAR	4.664.308
PLINIO AVILA	4.473.825
NAIRO ALEXANDER QUINTANA ROJAS	3.825.634
CRISTIAN CAMILO GONZALEZ RIAÑO	4.095.967
MELBA YANNETH LOPEZ GIL	7.064.876
ARMANDO SARMIENTO	3.425.751



CORRESPONDENCIA GERENCIA

CÓDIGO: DI-FOR-23
VERSIÓN: 02
VIGENCIA: 28/06/18

10. CUADRO ILUSTRATIVO OTROS INGRESOS MENSUALES CITRACOM

DESCRIPCIÓN	VALOR APROXIMADO
ARRIENDO (con descuentos impuestos, estampillas, y arriendo lote)	950.000
Despachos a las diferentes empresas que vienen a Cómbita, por vehículo \$2500	250.000
Parqueaderos	240.000
Despachos ALCOTRANS	150.000
TOTAL OTROS INGRESOS APROX.	\$1.590.000

11. ILUSTRACIÓN TARJETAS DE OPERACIÓN.

A fecha 14 de marzo de 2026, el parque automotor de CITRACOM queda al día de tarjetas de operación así:

Móvil	PLACA	TARJETAS DE OPERACIÓN	No. Tarjetas solicitadas
002	XXB294	19-jul.-27	1
006	TFV944	19-feb.-27	2
008	SKP147	5-sep.-27	3
009	SKO802	18-feb.-27	4
010	SKY191	12-ago.-27	5
012	SKO785	22-abr.-27	6
013	SKV849	30-nov.-27	7
014	SKO582	18-feb.-27	8
015	UQY996	26-oct.-27	9
016	SKO572	18-feb.-27	10
017	SKP313	3-jun.-27	11
020	SKO779	18-feb.-27	12
021	SKV511	18-03-2028	13
022	TSC008	18-feb.-27	14
025	TSC177	15-may.-27	15
027	SKO585	7-ago.-27	16
030	SKO596	19-feb.-27	17
031	SKO574	18-feb.-27	18
033	SKP157	20-ene.-27	19

		CORRESPONDENCIA GERENCIA	CÓDIGO: DI-FOR-23
			VERSIÓN: 02
			VIGENCIA: 28/06/18

1.1 TARJETAS DE OPERACION PENDIENTES DE RENOVAR AÑO 2026

Móvil		PLACA	TARJETAS DE OPERACIÓN
011		TDY122	4-dic.-26
028		XGD525	19-dic.-26
035		TSA038	27-oct.-26

12. Se procedió a dar cumplimiento en los términos de Ley, a la superintendencia de transporte, todo el proceso de facturación electrónica en los tiquetes que la empresa expide a los usuarios que utilizan el servicio.
13. Se le ha dado cumplimiento a todos los requerimientos solicitados por las autoridades de tránsito (ministerio de transporte, superintendencia de transporte, ministerio de transporte regional Duitama), así mismo se ha dado cumplimiento a todos los procesos de contratación con los empleados, nómina, vacaciones, primas, cesantías intereses a cesantías, donde hasta la fecha, la cooperativa se encuentra al día de prestaciones sociales con todos los empleados, se ha dado cumplimiento a todos los procesos administrativos de tramitación de tarjetas de operación, seguros actuales y contractuales, supervisión de revisión técnico mecánicas anuales y SOAT y demás requerimientos solicitados por los asociados y empleados (constancias, certificaciones, paz y salvos, extractos e informaciones contables etc.).

PENDIENTES DE LA COOPERATIVA

- Actualmente la cooperativa tiene 5 demandas laborales así:

DEMANDANTE	ESTADO DE LA DEMANDA
GUSTAVO HERNANDEZ	EN PRIMERA Y SEGUNDA INSTANCIA, SE GANO POR PARTE DE LA COOPERATIVA.
ORLANDO HERNANDEZ	SE CONTESTO DEMANDA ARGUMENTANDO PRESCRIPCION DE LA DEMANDA Y LLAMAMIENTO EN GARANTIA A LOS PROPIETARIOS DE LOS VEHÍCULOS
JAIME HERNANDEZ	SE CONTESTO DEMANDA ARGUMENTANDO PRESCRIPCION DE LA DEMANDA Y LLAMAMIENTO EN GARANTIA A LOS PROPIETARIOS DE LOS VEHÍCULOS
JESUS SANCHEZ AVILA	SE CONTESTO DEMANDA CON MATERIAL PROBATORIO QUE DURANTE SUS TRES AÑOS DE TRABAJO CON LA COOPERATIVA SE LE PAGO TODO LO DE LEY (SUELDOS, PRESTACIONES SOCIALES, SEGURIDAD SOCIAL, PENSION, ARL, COMFABOY Y LIQUIDACIÓN).
CRISTIAN CAMILO PINEDA	SE CONTESTO DEMANDA CON MATERIAL PROBATORIO QUE DURANTE SUS DOS MESES DE TRABAJO CON LA COOPERATIVA SE LE PAGO TODO LO DE LEY (SUELDOS, PRESTACIONES SOCIALES, SEGURIDAD SOCIAL, PENSION, ARL, COMFABOY Y LIQUIDACIÓN).

NOTA: para la contestación de todas estas demandas laborales a la fecha se le han pagado a la asesora jurídica, doctora Ximena Franco la suma de \$12.718.351.

	CORRESPONDENCIA GERENCIA	CÓDIGO: DI-FOR-23 VERSIÓN: 02 VIGENCIA: 28/06/18
---	---------------------------------	--

PROCESOS DE INVESTIGACIÓN POR OTRAS AUTORIZADADES COMPETENTES

AUTORIDAD QUE ADELANTA EL PROCESO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO
SAYCO Y ACINPRO	La cooperativa tenía una investigación desde el año 2018, por un valor de \$33.850.000, por violación a los derechos de autor, gracias al trabajo jurídico y gerencia, citado proceso salió a favor de la cooperativa sin tener que pagar ni un peso.
APRENDIZ SENA	La cooperativa venía con un proceso por no implementar aprendices SENA, o el pago del 75% de UN SMLMV, para apoyo de los aprendices SENA. Gracias al trabajo jurídico y gerencia, citado proceso salió a favor de la cooperativa sin tener que pagar ni un peso.
INVESTIGACIÓN DIAN	La cooperativa venía con una investigación de la DIAN, por la declaración de renta del año 2019, según auditoría del los últimos años donde para la fecha de la investigación el señor Gerente de la cooperativa era el señor RUBEN CHACON, por parte de gerencia, asesoría Jurídica y parte contable se dio estricto cumplimiento a los requerimientos de los funcionarios de la DIAN, así mismo el acompañamiento a las diferentes auditorías presenciales que realizaron los funcionarios a los archivos magnéticos y físicos que reposan en CITRACOM, donde como resultado la cooperativa tuvo falla en citados reportes y por ende una multa de \$8.552.000 pagados el día 27/06/2025.

14. CUADRO ILUSTRATIVO PROCESOS IMPORTANTES ULTIMOS 5 AÑOS, GESTIÓN GERENTE.

2020	2026
1. ASOCIADOS: cuando recibí la cooperativa había 36 Asociados	Actualmente la cooperativa cuenta con 17 Asociados, con una depuración de 19 asociados tanto de servicio especial, como asociados sin carro.
2. APORTES ASOCIADOS: En el 2020, recibí la gerencia con unos aportes de todos los asociados de un valor total de \$183.447.842 millones de pesos (los cuales estaban en papel, ya que no había ningún valor en dinero en cuentas)	A fecha 14 de marzo de 2026, la cooperativa tiene unos aportes de \$94.335.801, de los 17 asociados, más unos aportes de unos ex asociados, en este orden de ideas se ha realizado una depuración de \$89.112.041 dinero que se ha cruzado con deudas de algunos ex asociados del servicio especial y cruzado en rodamiento a los asociados actuales, tratando de dejar estandarizado 3 SMLMV, como está estipulado en los estatutos y últimas asambleas de la cooperativa.



CORRESPONDENCIA GERENCIA

CÓDIGO: DI-FOR-23
VERSIÓN: 02
VIGENCIA: 28/06/18

3. NÓMINA: cuando recibí la cooperativa, no se contaba con nómina de empleados bancarizada, ni sistematizada.	A partir del 2021, se implementó este proceso, dando cumplimiento a las normas de ley, en especial lo de la DIAN, y blindar a la empresa en este tema.
4. CESANTÍAS: Cuando recibí la cooperativa, las cesantías las recibía el empleado directamente y no se enviaban a los diferentes fondos, como debería ser, generando traumatismos administrativos y debilidades en caso de demandas.	A partir del 2020, todas las cesantías de los empleados se envían a los respectivos fondos, solo con excepción, cuando hay terminación de contrato antes de la vigencia fiscal a 31 de diciembre, en este caso se procede a liquidar al empleado de todos sus derechos laborales y se le consigna a la cuenta de nómina autorizada por el empleado.
5. CELEBRACIÓN FIESTA DE LA VIRGEN DEL CARMEN Y NAVIDEÑA: no se tenía la cultura de realizar estas actividades la familia CITRACOM, Con relación a la fiesta de la Virgen del Carmen, cada socio aportaba un dinero y se entregaba a la HERMANDAD, esto liderado por el ex asociado Humberto Diaz, donde los asociados y empleados de CITRACOM, no se tomaban ni un tinto de este dinero.	A partir del año 2020, por parte de gerencia y directivas del Consejo, se ha venido realizando estas actividades tan importantes de integración, esparcimiento y unión, de solo la familia CITRACOM.
6. GESTIÓN DE OTROS INGRESOS Y MINIMIZAR GASTOS: revisados los archivos contables antes del año 2020, no habían ingresos adicionales a la cooperativa, distintos al pago de rodamiento, así mismo habían gastos bastante considerables en algunos arreglos de las instalaciones, celebraciones de las asambleas generales y reuniones del consejo de administración.	A partir del 2020 se han venido realizando gestiones para ingreso de dineros diferentes al rodamiento, inicialmente el cobro de despachos de otras empresas que hacen la ruta Tunja a Cómbita, construcción e instalación de parqueaderos donde se ingresa algunos dineros por el préstamo, gestiones con la Alcaldía Municipal donde el primer piso se encuentra arrendado a la inspección de policía y comisaria de familia, algunos despachos a la empresa ARCOTRANS.
7. ARREGLO Y MANTENIMIENTO INSTALACIONES CITRACOM: cuando recibí la gerencia en el año 2020, las instalaciones de CITRACOM, se encontraba en regular estado de conservación y pintura, tanto parte interna como externa, no había rampla de ingreso al parqueadero, la parte que colinda con la iglesia estaba descubierta y se ingresaban animales al parqueadero, no habían zona de parqueaderos, el segundo piso de las instalaciones se encontraba inutilizado, el parqueadero de CITRACOM, no	A partir del 2020, se ha tratado de mantener las instalaciones en buenas condiciones de conservación y pintura, se hizo una rampla de entrada al parqueadero para facilitar el ingreso de los vehículos y no pegaran por debajo, se construyó un muro que colinda con la iglesia, con el fin de generar seguridad y marcar territorialidad, así mismo la construcción de parqueaderos, los cuales también se han utilizado para celebraciones de la fiesta de la Virgen del Carmen, se adecuaron oficinas dignas para la parte administrativa de la empresa segundo piso y arreglo de pintura, humedades y algunas adecuaciones en enchape para el



CORRESPONDENCIA GERENCIA

CÓDIGO: DI-FOR-23
VERSIÓN: 02
VIGENCIA: 28/06/18

estaba compactado y cuando había una lluvia se volvía un barreal y los carros casi no ingresaban.



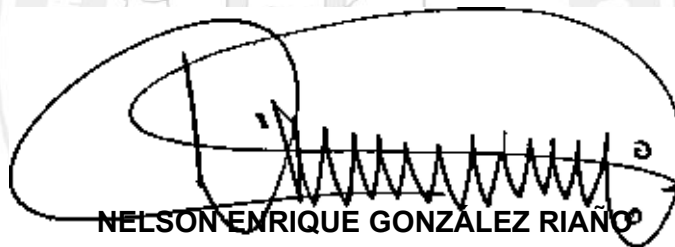
arriendo del primer piso de la Alcaldía y se compacto con fresado el parqueadero de la cooperativa. Todo esto con valor de inversión de \$33.356.000.



	CORRESPONDENCIA GERENCIA	CÓDIGO: DI-FOR-23
		VERSIÓN: 02
		VIGENCIA: 28/06/18

PETICIONES

- Teniendo en cuenta lo dispuesto en los estatutos, del cumplimiento a los 3 salarios mínimos legales vigentes anuales -SMLV, de aportes, donde para el año 2025 a fecha 31/12/2025 cada asociado debería tener 4.270.500 y con el aumento del salario mínimo año 2026, por un valor de 1.750.905, pasarían los aportes a un total de \$5.252.715. en este orden de ideas solicitar a la Asamblea General, que los aportes no se hagan por salarios mínimos, sino establecer una cuota fija y cada año subirle moderadamente.
- Que, con el ánimo de dar cumplimiento a las recomendaciones a CONFECOOP y CAMARA DE COMERCIO TUNJA, recomendar a la asamblea que en lo posible lleguen más socios a la cooperativa, ya que lo ideal es tener 22 asociados, alineados con el parque automotor existente.
- Que, con el ánimo de minimizar gastos en la oficina del Terminal Tunja, pensar el próximo año, en fusionar o compartir la oficina de CITRACOM con otra empresa de transporte.



NELSON ENRIQUE GONZALEZ RIAÑO

Gerente